

國立臺灣師範大學 106 學年度公費生
義務輔導時數 認證表

姓名	王小明	學系	教育系
學號		認證學年	108 學年 一 學期
義務服務機構	民族國中		

說明：

1. 每學年至少服務 72 小時。
2. 非師培處辦理之服務，請務必於服務前填寫義務輔導自覓申請表至實習與地方輔導組審核。
3. 課輔性質外之義務輔導時數，公費生每學年至多採計 32 小時(自 105 學年度起認證適用)。
4. 不同服務或服務時間不同請分開填列時數認證表及義務輔導省思札記。

義務輔導課業或教育服務工作說明 【學生填寫說明欄】					服務機構 簽章	師資培育學院 檢核欄
輔導活動名稱/地點		民族國中課輔				
輔導性質		<input checked="" type="checkbox"/> 課輔性質 (課業輔導、補救教學、課堂教學助理) <input type="checkbox"/> 非課輔性質 (與教學相關且未向受輔學生收取任何費用之營隊帶領活動、社團教學助理)				
年	月	日	起迄時間	課輔內容說明	時數	
109	2	25	17:00-18:00	課後輔導	1	審核單位： 課輔時數填寫範例： 每次課輔時數請分開填列，欄位不夠請自行增列。 僅有課輔性質可加交通時數，交通時數列於最後。
109	2	26	17:00-18:00	課後輔導	1	
109	2	27	17:00-18:00	課後輔導	1	
				交通時數*3 次	3	
合 計 時 數					共 6 小時	審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：

【備註】請受獎生務必於每學期開學第一週，填列本表並經課輔機構簽章後，檢附〈義務輔導省思札記〉辦理認證。

國立臺灣師範大學 _____ 學年度公費生
義務輔導時數 認證表

姓名		學系	
學號		認證學年	_____ 學年 _____ 學期
義務服務機構			

說明：

1. 每學年至少服務 72 小時。
2. 非師培處辦理之服務，請務必於服務前填寫義務輔導自覓申請表至實習與地方輔導組審核。
3. 課輔性質外之義務輔導時數，公費生每學年至多採計32小時(自105學年度起認證適用)。
4. 不同服務或服務時間不同請分開填列時數認證表及義務輔導省思札記。

義務輔導課業或教育服務工作說明 【學生填寫說明欄】					服務機構 簽章	師資培育學院 檢核欄
輔導活動名稱/地點						
輔導性質						
<input type="checkbox"/> 課輔性質 (課業輔導、補救教學、課堂教學助理) <input type="checkbox"/> 非課輔性質 (與教學相關且未向受輔學生收取任何費用之營隊帶領活動、社團教學助理)						
年	月	日	起迄時間	課輔內容說明	時數	
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
						審核單位： 日期：
合 計 時 數					共 小 時	審核單位： 日期：

【備註】請受獎生務必於每學期開學第一週，填列本表 並經課輔機構簽章後，檢附〈義務輔導省思札記〉辦理認證。

國立臺灣師範大學__學年度公費生

義務輔導省思札記

姓名		學系	
學號		認證學年	_____學年 _____學期

受輔者	姓名	輔導時間		(請註明日期及時段)
	學校	輔導		
	年級	科目		
課業輔導紀錄				
個人省思 (至少 600 字~800 字)				
(課輔照片 1+文字說明)		(課輔照片 2+文字說明)		

國立臺灣師範大學

公費生及師資培育獎學金受獎學生參與義務輔導計畫

100年1月9日本處100學年度第1學期第11次處務會議通過
101年6月11日本處100學年度第2學期第8次處務會議修正通過
102年11月18日本處102學年度第1學期第5次處務會議修正通過
104年6月3日本處103學年度第2學期第5次處務會議修正通過
105年9月14日本處105學年度第1學期第1次處務會議及
105年10月4日公費暨卓獎學生輔導工作小組會議修正通過
105年10月18日本校師大師實字第1051025420號函公告
106年9月13日106學年度第1學期第1次處務會議審議通過
106年9月21日公費暨卓獎學生輔導工作小組會議修正通過
108年8月7日師資培育學院108學年度第1學期第1次院務行政會議修正通過
110年11月10日師資培育學院110學年度第1學期第5次院務行政會議修正通過

壹、依據

- 一、依據本校「師資培育獎學金受獎學生輔導實施計畫」辦理。
- 二、依據本校「公費生輔導實施計畫」辦理。

貳、目的

- 一、奠定公費生及師資培育獎學金受獎學生(以下簡稱師獎生)教學實務工作之基礎。
- 二、培育公費生及師獎生對弱勢學生族群之服務支持信念。
- 三、強化公費生及師獎生至偏遠學校服務之教學行動力。
- 四、激發公費生及師獎生自願服務之精神。

參、義務輔導時數

公費生及師獎生受領獎學金期間，無償擔任「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」等學生課業輔導工作或補救教學之義務輔導，公費生每學年應達72小時，師獎生每學期應達36小時。

肆、執行模式

由師資培育學院(以下簡稱本學院)媒合安排或由學生自覓參與「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」學生義務課業輔導或未向受輔學生收取報名費之營隊帶領活動。

一、本學院媒合：由本學院媒合公費生及師獎生受領獎學金期間，依本校「師資培育獎學金學生輔導實施計畫」、本校「公費生輔導實施計畫」無償擔任「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」等學童課業輔導工作或補救教學之義務輔導。至中等學校(以下簡稱受輔學校)擔任弱勢學生義務課業輔導(以下簡稱課輔)，並依其需求提供一對一或一對多的課輔活動。

二、學生自覓：由公費生及師獎生自行尋覓合法立案之公私立機構(以下簡稱受輔機構)或由本校各級單位、服務性社團所辦理之「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」學生義務課業輔導或未向受輔學生收取報名費之營隊帶領活動。輔導對象須為中等學校以下之學生(不含大專以上學歷學生)。

伍、執行細則

一、本學院媒合

- (一)由受輔學校提供該校需求，並經本學院於每學期初公告需求案件，媒合公費生及師獎生每週至受輔學校輔導，持續一學期。

- (二) 於義務輔導期間內，未請假而無故缺席達 3 次(含)以上，或有表現不佳之具體事實者，受輔學校有權停止其輔導工作，並決定是否核發輔導時數。
- (三) 每學期期末由受輔學校填寫「義務課業輔導評量表」，考核結果如有特殊情事將通知所屬導師，並依本計畫規定處置。

二、學生自覓

公費生及師獎生自覓義務輔導須先填寫「義務輔導自覓申請表」，經本學院審核後，方可進行義務輔導。未於事前提出申請，服務後經本學院判定活動性質不合於教育部規範，將不予採計輔導時數。

三、其他

公費生及師獎生進行義務輔導須每次攜帶「義務輔導時數認證表」，填妥表格內容後，交由受輔學校或機構審核蓋章。如因特殊事件無法前往輔導，務必事先知會受輔學校或機構。此外，不可領取任何鐘點費或交通費，違者不予採計輔導時數。

陸、義務輔導時數認證檢核

一、認證時間：每學期開學第一週。

二、認證單位：本學院實習與地方輔導組。

三、認證文件：「義務輔導時數認證表」及「義務輔導省思札記」1 篇。

四、認證時數

(一) 營隊性質：因應教育部推動補救教學政策，課輔性質外之義務輔導時數，卓獎生、師獎生每學年至多採計 36 小時，公費生每學年至多採計 32 小時，自 105 學年度起認證適用。

(二) 課輔性質：採計原輔導時數及交通時數。

1. 本學院媒合及雙北地區課輔案件：每次加計 1 小時交通時數(新北市偏鄉不在此限)。

2. 新北市偏鄉及其他外縣市課輔：交通時數核實採計。

五、抵認原則

(一) 參與義務輔導相關增能研習課程

如本學院開設義務輔導相關增能研習課程(其研習時數得採認為卓獎生每學年校外研習 12 小時之時數)，公費生、卓獎生及師獎生應積極參與。

(二) 寒暑假輔導時數彈性抵認

如已完成當學期時數，則寒暑假期間所執行的輔導時數，得以彈性抵認次學期輔導時數。

(三) 初階服務學習課程或服務學習(二)彈性抵認

本校初階服務學習課程或服務學習(二)可抵認輔導時數，惟兩者不可同時重複認證。如已修畢初階服務學習課程或服務學習(二)，可再次選修以抵認輔導時數。

(四) 暑假返原提報縣市服務學習彈性抵認

公費生、卓獎生及師獎生進行暑假期間返回原提報縣市參與服務學習，經受輔學校或機構簽核後，得以採認輔導時數。

柒、本計畫經師資培育學院院務行政會議通過後，經本學院院長核可公布實施之，修正時亦同。