

國立臺灣師範大學
公費生義務輔導自覓申請表

姓名			
學號		系級	

說明：欲自覓「義務輔導」者，於進行「義務輔導」前，請先詳填本申請表，填畢後交回師培學院實習與地方輔導組審核，經審核通過，始能進行「義務輔導」。

輔導活動名稱		輔導對象（年級）	
		輔導人數	
輔導性質	<input type="checkbox"/> 課輔性質（課業輔導、補救教學、課堂教學助理） <input type="checkbox"/> 非課輔性質（與教學相關且未向受輔學生收取任何費用之營隊帶領活動、社團教學助理）		
輔導內容			
輔導時間	____年__月__日至 ____年__月__日	輔導地點	
辦理單位名稱		辦理單位 聯絡人姓名	
其他補充說明		附件資料 <small>（例：活動計畫書，無則免附）</small>	
申請人簽名：_____ 填表日期： 年 月 日			

審查結果欄（申請者請勿填）

審查結果	審核欄
<input type="checkbox"/> 符合課輔性質，可加計 1 小時交通／備課時數。 <small>每日課輔至多加計 1 小時之交通／備課備課時數，一日輔導多時段或多名學生至多給予 1 小時交通／備課時數（同日不同時段服務 8 小時亦至多給予 1 小時交通／備課時數）。</small>	年 月 日
<input type="checkbox"/> 符合課輔性質， 不予 加計交通／備課時數。	
<input type="checkbox"/> 符合非課輔性質之時數，每學年至多採計 32 小時。	
<input type="checkbox"/> 不符合義務輔導性質，不予認證義務輔導時數。	
<input type="checkbox"/> 其他：	

國立臺灣師範大學

公費生及師資培育獎學金受獎學生參與義務輔導計畫

100年1月9日本處100學年度第1學期第11次處務會議通過
101年6月11日本處100學年度第2學期第8次處務會議修正通過
102年11月18日本處102學年度第1學期第5次處務會議修正通過
104年6月3日本處103學年度第2學期第5次處務會議修正通過
105年9月14日本處105學年度第1學期第1次處務會議及
105年10月4日公費暨卓獎學生輔導工作小組會議修正通過
105年10月18日本校師大師實字第1051025420號函公告
106年9月13日106學年度第1學期第1次處務會議審議通過
106年9月21日公費暨卓獎學生輔導工作小組會議修正通過
108年8月7日師資培育學院108學年度第1學期第1次院務行政會議修正通過
110年11月10日師資培育學院110學年度第1學期第5次院務行政會議修正通過

壹、依據

- 一、依據本校「師資培育獎學金受獎學生輔導實施計畫」辦理。
- 二、依據本校「公費生輔導實施計畫」辦理。

貳、目的

- 一、奠定公費生及師資培育獎學金受獎學生(以下簡稱師獎生)教學實務工作之基礎。
- 二、培育公費生及師獎生對弱勢學生族群之服務支持信念。
- 三、強化公費生及師獎生至偏遠學校服務之教學行動力。
- 四、激發公費生及師獎生自願服務之精神。

參、義務輔導時數

公費生及師獎生受領獎學金期間，無償擔任「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」等學生課業輔導工作或補救教學之義務輔導，公費生每學年應達72小時，師獎生每學期應達36小時。

肆、執行模式

由師資培育學院(以下簡稱本學院)媒合安排或由學生自覓參與「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」學生義務課業輔導或未向受輔學生收取報名費之營隊帶領活動。

一、本學院媒合：由本學院媒合公費生及師獎生受領獎學金期間，依本校「師資培育獎學金學生輔導實施計畫」、本校「公費生輔導實施計畫」無償擔任「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」等學童課業輔導工作或補救教學之義務輔導。至中等學校(以下簡稱受輔學校)擔任弱勢學生義務課業輔導(以下簡稱課輔)，並依其需求提供一對一或一對多的課輔活動。

二、學生自覓：由公費生及師獎生自行尋覓合法立案之公私立機構(以下簡稱受輔機構)或由本校各級單位、服務性社團所辦理之「學習弱勢」、「經濟弱勢」或「區域弱勢」學生義務課業輔導或未向受輔學生收取報名費之營隊帶領活動。輔導對象須為中等學校以下之學生(不含大專以上學歷學生)。

伍、執行細則

- 一、本學院媒合

- (一) 由受輔學校提供該校需求，並經本學院於每學期初公告需求案件，媒合公費生及師獎生每週至受輔學校輔導，持續一學期。
- (二) 於義務輔導期間內，未請假而無故缺席達3次(含)以上，或有表現不佳之具體事實者，受輔學校有權停止其輔導工作，並決定是否核發輔導時數。
- (三) 每學期期末由受輔學校填寫「義務課業輔導評量表」，考核結果如有特殊情事將通知所屬導師，並依本計畫規定處置。

二、學生自覓

公費生及師獎生自覓義務輔導須先填寫「義務輔導自覓申請表」，經本學院審核後，方可進行義務輔導。未於事前提出申請，服務後經本學院判定活動性質不合於教育部規範，將不予採計輔導時數。

三、其他

公費生及師獎生進行義務輔導須每次攜帶「義務輔導時數認證表」，填妥表格內容後，交由受輔學校或機構審核蓋章。如因特殊事件無法前往輔導，務必事先知會受輔學校或機構。此外，不可領取任何鐘點費或交通費，違者不予採計輔導時數。

陸、義務輔導時數認證檢核

一、認證時間：每學期開學第一週。

二、認證單位：本學院實習與地方輔導組。

三、認證文件：「義務輔導時數認證表」及「義務輔導省思札記」1篇。

四、認證時數

(一) 營隊性質：因應教育部推動補救教學政策，課輔性質外之義務輔導時數，卓獎生、師獎生每學年至多採計36小時，公費生每學年至多採計32小時，自105學年度起認證適用。

(二) 課輔性質：採計原輔導時數及交通時數。

1. 本學院媒合及雙北地區課輔案件：每次加計1小時交通時數(新北市偏鄉不在此限)。

2. 新北市偏鄉及其他外縣市課輔：交通時數核實採計。

五、抵認原則

(一) 參與義務輔導相關增能研習課程

如本學院開設義務輔導相關增能研習課程(其研習時數得採認為卓獎生每學年校內外研習12小時之時數)，公費生、卓獎生及師獎生應積極參與。

(二) 寒暑假輔導時數彈性抵認

如已完成當學期時數，則寒暑假期間所執行的輔導時數，得以彈性抵認次學期輔導時數。

(三) 初階服務學習課程或服務學習(二)彈性抵認

本校初階服務學習課程或服務學習(二)可抵認輔導時數，惟兩者不可同時重複認證。如已修畢初階服務學習課程或服務學習(二)，可再次選修以抵認輔導時數。

(四) 暑假返原提報縣市服務學習彈性抵認

公費生、卓獎生及師獎生進行暑假期間返回原提報縣市參與服務學習，經受輔學校或機構簽核後，得以採認輔導時數。

柒、本計畫經師資培育學院院務行政會議通過後，經本學院院長核可公布實施之，修正時亦同。