

# 99 年度師資培育與就業輔導業務座談會紀錄

時間：99 年 8 月 18 日（星期三）上午 10 時

地點：校本部行政大樓第 1 會議室

主席：游光昭處長(張民杰組長代理)

記錄：林嘉兒編審

出席（列）席人員：如簽到單

甲、報告事項：

一、主席報告：(略)

二、各組組長業務說明：(詳簡報資料可至本處網頁資料下載項下參閱)

乙、意見交流

提問 1：關於實習學生讀書會，研究生的部份？

實習組回答：沒有限制研究生或非研究生，只要是實習學生即可。

提問 2：讀書會是否由系所提出？

實習組回答：實習學生可自行組成。

提問 3：是否有人數限制？

實習組回答：詳見書面資料(如附件)與網路公告。

提問 4：卓越師資培育獎學金的名額是內含在師培生名額之中還是外加？

課程組回答：卓越師資培育獎學金的 35 個名額是包含在 720 名師培生之中。35 名學生是透過學校的甄審，最後的錄取名額可能非平均分配在 26 個學系。

提問 5：假設我們系上有 24 個師資生名額，若有 1 名學生甄選上了，是不是要扣掉這個學生？

課程組回答：目前我們教育部核定的師資生是 40%，但核定的基準是 96 學年度入學的新生，所以我們在實務的技術操作上都會操作 40%。關於剛剛這位老師提的問題，基本上會把 1%特殊績優表現的學生和 35 名卓越師資培育獎學金的受獎學生扣除後，再分配 40%的名額。但目前的入學新生比 96 學年度的入學新生少，所以基本上分配到貴系的名額還是不會低於 40%，不過以前的超額回流名額會比較少。

提問 6：師培獎學金每個月可領 8000 元，若之後學業表現不佳，之前所領的獎學金是否會被追回？

課程組回答：不會。但每個學期都設有淘汰機制，若這學期表現不好，師培處會發函知會貴系學系及其主任。例如：當學期成績未達全班前 30%或平均成績或未達 80 分，如此連續 2 學期，則下個學期起不能領取獎學金，若某月被記過，則下個月起不能領取獎學金，且取消後不遞補。這個部份將會由師培處密切注意，並會聯繫知會系所主任與學生本人。

提問 7：若被取消的學生的成績又恢復到該有的成績(當學期成績達全班前 30%或平均成績達 80 分)，是否可恢復領取獎學金？

課程組回答：成績的部份是連續兩學期末達標準才會取消，第一個學期末達標準即會預警，希望能讓學生改善，第二個學期又未達標準，符合連續 2 學期末達標準時才會取消。

提問 8：若學生因特殊原因辦理休學，之後復學可以繼續領取獎學金嗎？

課程組回答：不可以，因休學與退學的部份在簡章中有一些規範，違反規範即不能再領獎學金。學生只有四年的年限可領獎學金，延長修業年限也不能再領，這部份也會一併知會系主任。

提問 9：獎學金的錄取條件分為 18 名弱勢族群學生與 17 名一般生，上面說 9 月 6 日會給成績前 20%學生的名單，如果學系要在新生訓練時宣導，是針全部的學生都可宣導，之後符合資格的學生再登記嗎？

課程組回答：是。

提問 10：弱勢的部份是否有成績限制？

課程組回答：有，弱勢生與一般生的成績都要在前 20%及國英數均標，並符合簡章所列之要件。只是弱勢學生的身分需要自己舉證，例如：經濟弱勢(低收入戶證明、中低收入戶證明……)、區域弱勢(居住於特殊偏遠地區，但金門縣與連江縣則不在此範圍內)。弱勢學生的部份亦請學系幫忙檢視是否符合簡章所列之證明文件即可。若符合弱勢生資格，就在弱勢生的報名表上打勾。師培處在辦理甄選作業時，會讓弱勢生與一般生分別評列。

提問 11：人發系是分成三組招生，編班後分成甲、乙兩班，獎學金既以成績為標準，是否在計成績名單時可以三組計成績？又美術系亦同樣狀況？

課程組回答：可以。有些系下面可能會分組，若是指考，採計的科目又不一樣，甚至有的術科占的比例又不一樣，基本上因公平起見會做分組，課程組會先

分組後再算前 20%。例如：人發系分成三組，可能就有三張名單，就指考的部分，以便助教可以看前 20%是哪些學生，畢竟雖然是同系，但錄取進來的標準不一樣，不適合一起來做比較。除了前 20%之外，還要注意另外一個基本的要件就是國文、英文、數學三科均標，在給各系名單時也會同時註記，國文、英文、數學三科均標、同時又符合前 20%就會另外做註記，所以可以很清楚的看到在成績的基本資格部分是符合的。特別注意的是公費生不能申請，另外，在簡章會附一張申請表，學生資料送來時，要稍微注意學生是否有註冊完成，因為註冊的時間點是在比較後面，有可能學生一直沒有完成註冊，申請表上會讓學生自己去勾選，提醒他是否註冊完成，之後還是會對這些名單再比對一次，請各位助教再幫忙檢查一次。

師培處給系上推薦的條件是基本門檻，貴系之後運作也許會有自己系上的門檻都是可以的，剛剛說的都是基本門檻，符合教育部的最基本要求。另外公費生、外國學生和僑生都不在受理獎學金的範圍內，這部份也會請教務處幫忙，因為學生入學的管道不一樣，如工教系有技專院校的(學生)入學管道也不同，這部分都有做一些考慮。有一個部分特殊能力績優直接保送本校，因未有學測、指考或統測等成績呈現，故今年暫未列入受獎的範圍考量。另外透過特殊管道入學的身障生，因所參加是身心障礙考試，之後會以外加生的名額進來成為師資生，亦同樣暫未列入受獎範圍。

## 國立臺灣師範大學師資培育與就業輔導處 補助實習生辦理讀書會要點

- 壹、目的：為使本校實習生善用教育實習時間，提昇學習風氣，並為教師檢定及教師甄選預作準備，特訂定本要點。
- 貳、實施對象：本校實習學生及實習教師（以下簡稱實習生）。
- 參、申請資格：
- 一、本校應屆實習生至少5人組成（需為同一實習學校或相同學系或相同任教學科實習生）。
  - 二、須自成員中互選出一位組長及一位負責經費核銷之人員。
  - 三、需經任一成員之本校實習指導教授或實習學校教育實習輔導業務主管或教務主任推薦。
- 肆、申請方式與程序：
- 一、第1學期實習者於9月15日前、第2學期實習者於3月15日前，由各讀書會檢附申請表（含計畫內容），向本校師資培育與就業輔導處（以下簡稱本處）提出申請（申請表如附件一）。實習一年者可參與半年制各學期實習者之讀書會。
  - 二、所有申請案經本處審核後擇優於實習期間補助。
  - 三、審核原則：依申請計畫之完整性與可行性。
  - 四、核定時間：9月或3月底公告。
- 伍、實施方式：
- 一、主讀人由各讀書會成員擔任。
  - 二、讀書會至少辦理32小時，一次辦理時間至多不超過8小時。
  - 三、讀書會內容以與教師檢定和教師甄選有關書籍等文獻（含影像資料）之閱讀討論為原則，此外亦得包括教甄試教演練等在內。
- 陸、補助方式：
- 一、主讀人可申領主讀費，主讀費依教育部訂工讀生支給標準（時薪為新台幣95元），及讀書會實際辦理時數核實支給費用，每一讀書會主讀費補助上限為新台幣3040元；申領主讀費時需附本校實習證影印本。
  - 二、經核准每一讀書會補助資料影印費、文具、紙張、教材、教具等行政費用，全期補助上限為新台幣2000元，需檢據核銷。
- 柒、注意事項：
- 一、讀書會之辦理時程，應確實依照各讀書會所提之計畫辦理，若有變更主讀人、時間及地點者，應於結案報告時註明。
  - 二、各讀書會應於學期結束前辦理完畢，依規定向本處完成經費結報，並繳交讀書會紀錄。
  - 三、經費結報依會計室報帳作業方式辦理，如有問題請洽本處實習輔導組。
  - 四、各讀書會之辦理人應於經費結報完畢前，將讀書會內容摘要上傳至本處之「師資培育數位學習網」實習經驗分享討論區。
- 捌、本要點經師資培育與就業輔導會議通過後實施，修正時亦同。

99學年度「師資培育與就業輔導專業座談會」簽到單  
 時間：99年8月18日（星期三）上午10時  
 地點：本校行政大樓第一會議室

序號	服務單位	姓名	簽到
20	國文學系	劉純好 助教	劉純好
21	英語學系	曾杏華 行政助理	曾杏華
22	歷史學系		
23	地理學系	宋冠郁 行政專員	宋冠郁
24	翻譯研究所		
25	臺灣文化及語言文學研究所		
26	臺灣史研究所		
27	數學系	王怡文 行政助理	王怡文
28	數學系	黃鈺舒 專任助理	黃鈺舒
29	物理學系	高有愛 助教	高有愛
30	化學系	林彥慧 助教	林彥慧
31	生命科學系	林美美 行政助理	林美美
32	地球科學系	陳美禮 技士	陳美禮
33	地球科學系	林純綿 助教	林純綿
34	科學教育研究所	陳美雅 助教	陳美雅
35	環境教育研究所		
36	資訊工程學系	陳心瑜 助教	陳心瑜
37	光電科技研究所		
38	海洋環境科技研究所		

99學年度「師資培育與就業輔導專業座談會」簽到單  
 時間：99年8月18日（星期三）上午10時  
 地點：本校行政大樓第一會議室

主席：張永志

序號	服務單位	姓名	簽到
1	教育學系		
2	教育心理與輔導學系	李和青 助教	
3	教育心理與輔導學系	林瑩玲 助教	林瑩玲
4	社會教育學系	嚴秀雯 助教	
5	健康促進與衛生教育學系	高振楠 行政專員	高振楠
6	健康促進與衛生教育學系	朱蕙璇 行政專員	朱蕙璇
7	人類發展與家庭學系	李昭宇 助教	李昭宇
8	人類發展與家庭學系	陳怡伶 助教	陳怡伶
9	人類發展與家庭學系	陳怡如 助教	陳怡如
10	公民教育與活動領導學系	陳翊芸 助教	
11	政治學研究所	林千琪 行政秘書	
12	資訊教育研究所	方鈺瑄 行政秘書	方鈺瑄
13	特殊教育學系	陳采明 助教	陳采明
14	大眾傳播研究所		
15	圖書資訊學研究所	藍苑菁 助教	
16	教育政策與行政研究所	廖婉好 行政專員	廖婉好 (代)
17	復健諮商研究所	黃心瑜 行政專員	黃心瑜
18	社會工作學研究所		
19	餐旅管理與教育研究所	張子瑄 助教	張子瑄

99學年度「師資培育與就業輔導專業座談會」簽到單  
 時間：99年8月18日（星期三）上午10時  
 地點：本校行政大樓第一會議室

序號	服務單位	姓名	簽到
✓ 58	國際漢學研究所		
✓ 59	歐洲文化與觀光研究所		
✓ 60	國際人力資源發展研究所		
✓ 61	音樂學系		
✓ 62	民族音樂研究所		
✓ 63	表演藝術研究所	黃于強	
✓ 64	管理研究所	關宛真 行政秘書	
✓ 65	國際事務與全球戰略研究所	林立婷 行政秘書	
✓ 66	企業管理學士學位學程	洪宜青 行政秘書	
✓ 67	進修推廣學院	葉素呂 行政佐理	葉素呂
67	師資培育課程組	張民杰 組長	張民杰
68	實習輔導組	黃嘉莉 組長	
69	地方教育輔導組兼就業輔導組	張素貞 組長	張素貞
70	師資培育與就業輔導處	林嘉兒 編審	林嘉兒
71	師資培育課程組	陳汝君 編審	陳汝君
72	實習輔導組	劉瓊瑋 編審	劉瓊瑋
73	地方教育輔導組	翟筱梅 編審	李佳嘉(代)
74	就業輔導組	張淑媛 編審	張淑媛
75			

99學年度「師資培育與就業輔導專業座談會」簽到單  
 時間：99年8月18日（星期三）上午10時  
 地點：本校行政大樓第一會議室

序號	服務單位	姓名	簽到
39	美術學系	曾雙莉 行政專員	曾雙莉
40	視覺設計學系	張雅嬋 行政專員	張雅嬋
✓ 41	設計研究所		
✓ 42	藝術史研究所		
43	工業教育學系	洪詩婷 行政專員	洪詩婷
44	科技應用與人力資源發展學系	林晚鈴 助教	林晚鈴
45	圖文傳播學系	沈委伶 助教	沈委伶
46	機電科技學系	陳若蕾 助教	陳若蕾
✓ 47	國際人力教育與發展研究所		
✓ 48	應用電子科技學系		
✓ 49	體育學系	黃巧筑 行政助理	
✓ 50	運動與休閒管理研究所		
51	運動競技學系	李晴瑛	李晴瑛
✓ 52	運動科學研究所		
53	華語文教學研究所	曾金全 所長	曾金全
54	華語文教學研究所	王雪妮 助教	王雪妮
55	應用華語文學系	簡英如 行政專員	簡英如
✓ 56	東亞文化暨發展學系		
✓ 57	國際華語與文化學系		