

國立臺灣師範大學____年度____學期實習學生簽到表參考格式

實習學校：

學生姓名：

實習日期	簽到時間	簽名	簽退時間	簽名	備註
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		
月 日	時 分		時 分		

教務主任簽章：

校長簽章：

註：

1. 實習學生如有出勤異常或曠職等事宜，應儘速通知本校。
2. 實習結束後二週內，請 貴校核章後免備文送交本校師資培育與就業輔導處實習輔導組備查。