

國立臺灣師範大學

公費學生辦理      學年度  第一學期  第二學期 認證流程檢核表

| 學系 |                          | 入學年度  |  | 學號   |   |   |
|----|--------------------------|---|--|--|---|---|
| 姓名 |                          | 聯絡電話  |  | 手機：<br>E-mail：   |   |   |
| 身分 |                          | <input type="checkbox"/> 甲案公費生 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 原住民保送生 <input type="checkbox"/> 離島保送生<br><input type="checkbox"/> 乙案公費生 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 |  |  |   |   |
| 序次 | 檢核項目                     | 檢附文件  | 說 明<br>(每學期僅辦理一次認證,請備齊所有書面資料,方可進行認證)   | 公費學生<br>簽章確認   | 書面資料<br>審查確認  | 資格<br>審查  |
| 1  | 學業、<br>操行成<br>績及記<br>過處分 | 學業、操行成<br>績及記過處分<br>檢核表<br><br>歷年成績單正<br>本<br><br>操行分數及等<br>第證明書正本  | 1. <b>每學期檢核。</b><br>2. 學業總平均連續兩學期末達班級<br>排名前30%或平均成績未達80分<br>(GPA3.38)以上者,取消分發資<br>格並終止公費待遇。 <b>於離島地區及<br/>原住民籍保送生之第一學年成<br/>績,不適用之。</b><br>3. <b>離島地區及原住民籍保送生</b> 第二<br>學年起之學業成績未達前項規<br>定,其學業總平均於班級排名前<br>40%或成績達75分以上者,得由師<br>資培育大學進行適性評估,經中<br>央、直轄市、縣(市)主管機關同<br>意者,始得保有其公費生資格。 | 簽章確認:<br><br><br><br><br><br>年 月 日   | <input type="checkbox"/> 學業、操<br>行成績及<br>記過處分<br>檢核表<br><input type="checkbox"/> 歷年成績<br>單正本<br><input type="checkbox"/> 獎懲及操<br>行轉換證<br>明書正本   | <input type="checkbox"/> 通過：<br>GPA _____<br>操行 _____<br><br><input type="checkbox"/> 未通過：<br>GPA _____<br>操行 _____ |
| 2  | 義務輔<br>導時數               | 義務輔導時數<br>認證表<br>(務必請辦理單<br>位於課輔機構欄<br>核章)<br><br>已核章之自覓<br>申請表<br><br>義務輔導省思<br>札記   | 1. <b>每學年</b> 至少服務72小時。<br>2. 非師培處辦理之服務,請務必於 <b>服<br/>務前填寫義務輔導自覓申請表至<br/>實輔組審核。</b><br>3. <b>課輔性質外</b> 之義務輔導時數,公費<br>生每學年至多採計 <b>32小時</b> (自105<br>學年度起認證適用)。<br>3. 不同服務或服務時間不同請 <b>分開<br/>填列時數認證表及義務輔導省思<br/>札記。</b><br>4. 義務輔導省思札記 <b>至多3張6面A4<br/>尺寸紙張</b> ,並務必檢附照片。              | <input type="checkbox"/> 未完成,<br>下期檢核<br><br><input type="checkbox"/> 已完成,<br>不須檢核 | <input type="checkbox"/> 義務輔導<br>時數認證<br>表<br><input type="checkbox"/> 辦理單位<br>於課輔機<br>構欄核章<br><input type="checkbox"/> 已核章之<br>自覓申請<br>表<br><input type="checkbox"/> 義務輔導<br>省思札記<br><input type="checkbox"/> 照片 | <input type="checkbox"/> 課輔：<br>_____ 小時<br><br><input type="checkbox"/> 其他：<br>_____ 小時                            |
| 3  | 英語能<br>力檢定               | 英語能力檢定<br>認證表<br><br>CEF架構英語<br>相關考試檢定<br><b>及格證書</b>   | 1. <b>101學年度起</b> 入學之公費生,畢業<br>前(7/31),須取得CEFR架構 <b>B1級</b><br>以上英語相關考試檢定及格證書<br>(不得以成績單代替)。但 <b>離島地<br/>區及原住民籍公費生取得A2級</b> 以<br>上英語相關考試檢定及格證書。<br>2. CEF架構:歐洲語言學習、教學、<br>評量共同參考架構(Common<br>European Framework of Reference<br>for Languages: learning, teaching,<br>assessment)    | <input type="checkbox"/> 未完成,<br>下期檢核<br><br><input type="checkbox"/> 已完成,<br>不須檢核 | <input type="checkbox"/> 英語能力<br>檢定認證<br>表<br><input type="checkbox"/> CEF架構<br>英語相關<br>考試檢定<br>及格證書  | <input type="checkbox"/> 通過：<br>_____   |

★紅色雙框線部份為師培處檢核填寫,請勿自行填寫

國立臺灣師範大學

公費學生辦理\_\_\_\_\_學年度  第一學期  第二學期 認證流程檢核表

| 學系  |                                | 入學年度   |   | 學號  |   |                                       |
|---|--------------------------------|--|---|---|---|---------------------------------------|
| 姓名  |                                | 聯絡電話   |   | 手機：<br>E-mail：  |   |                                       |
| 身分  | <input type="checkbox"/> 甲案公費生 | <input type="checkbox"/> 一般生                             | <input type="checkbox"/> 原住民  | <input type="checkbox"/> 原住民保送生   | <input type="checkbox"/> 離島保送生  |                                       |
|   | <input type="checkbox"/> 乙案公費生 | <input type="checkbox"/> 一般生                             | <input type="checkbox"/> 原住民  |   |   |                                       |
| 序次  | 檢核項目                           | 檢附文件   | 說明<br>(每學期僅辦理一次認證,請備齊所有書面資料,方可進行認證)   | 公費學生<br>簽章確認  | 書面資料<br>審查確認  | 資格<br>審查                              |
| 4   | 服務學習                           | 服務學習課程檢核表  | 1. 服務學習 (一)、(二) 為必修, 服務學習 (三) 為選修。<br>2. 成績單中須列示服務學習 (一)、(二) 課程, 且其成績需為通過或及格, 方可認證。<br>3. 服務學習 (三) 必須為全人教育中心所公告之課程, 方可認證。   | <input type="checkbox"/> 未完成, 下期檢核<br><br><input type="checkbox"/> 已完成, 不須檢核  | <input type="checkbox"/> 服務學習課程檢核表<br><input type="checkbox"/> 歷年成績單正本  | <input type="checkbox"/> 通過：<br>_____ |
|   |                                | 歷年成績單正本  |   |   |   |                                       |
| 5   | 個人學習歷程檔案                       | 個人學習歷程檔案 (含學期學習計畫書)                                      | 1. <u>每學期繳交</u> 。<br>2. 繳交正在進行之學期學習計畫書。例：檢核時間為9月, 應繳交 <u>第一學期</u> 學習計畫書; 檢核時間為2月, 應繳交 <u>第二學期</u> 學習計畫書。  | 簽章確認:   | <input type="checkbox"/> 個人學習歷程檔案資料夾<br><input type="checkbox"/> 當學期學習計畫書   |                                       |
| 以下由檢核單位填寫 (師培處實習輔導組)                      |                                |  |   |   |   |                                       |
| 公費資格                                      |                                | 1. 學業、操行成績及記過處分<br>2. 義務輔導時數<br>3. 英語能力檢定<br>4. 個人學習歷程檔案 |   | <input type="checkbox"/> 通過 _____ 學年度第 _____ 學期公費生資格<br><input type="checkbox"/> 待審核 _____<br><input type="checkbox"/> 不符合, 原因: |   | 年 月 日                                 |
| 104年1月19日甄選為原住民籍公費生, 畢業前 (7/31) 應完成以下項目檢核 |                                |  |   |   |   |                                       |
| 6   | 原住民族語言能力分級認證                   | 原住民族語言能力認證表  | 原住民籍公費生畢業前須取得原住民族語言能力分級認證考試 <u>中級</u> 及格證書。   | 簽章確認:   | <input type="checkbox"/> 原住民族語言能力認證表<br><input type="checkbox"/> 原住民族語言能力分級認證及格證書   | <input type="checkbox"/> 通過：<br>_____ |
|   |                                | 原住民族語言能力分級認證及格證書   |   |   |   |                                       |
| 7   | 部落服務                           | 部落服務實習認證表 (務必請辦理單位於課輔機構欄核章)                              | 1. 原住民籍公費生畢業前應於部落服務實習達八週 (服務期間以起迄日計算達八週或56天)。<br>2. 服務地區為原住民地區即可, 可與義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生課業重複採認。請務必於 <u>服務前填寫部落服務實習自覓申請表至實輔組審核</u> 。<br>3. 義務輔導省思札記 <u>至多3張6面A4尺寸紙張</u> , 並務必檢附照片。 | 簽章確認:   | <input type="checkbox"/> 部落服務實習認證表<br><input type="checkbox"/> 辦理單位於課輔機構欄核章<br><input type="checkbox"/> 已核章之自覓申請表<br><input type="checkbox"/> 部落服務實習省思札記<br><input type="checkbox"/> 照片 | 已完成：<br>_____ 日<br>未完成：<br>_____ 日    |
|   |                                | 已核章之自覓申請表  |   |   |   |                                       |
|   |                                | 部落服務實習省思札記   |   |   |   |                                       |

★紅色雙框線部份為師培處檢核填寫, 請勿自行填寫